

Zduńska Wola, dnia 26.05.2025 r.

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zduńskiej Woli

Opis Istotnych Warunków Zamówienia  
(OIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego, którego wartość szacunkowa nie przekracza 130 000 zł na:

**USŁUGA RATOWNICTWA WODNEGO NA BASENACH ODKRYTYCH ORAZ  
ZABEZPIECZENIE RATOWNICZE PODCZAS KAJAKOWANIA PO ZBIORNIKU  
RETENCYJNYM KĘPINA W CZASIE TRWANIA WYDARZENIA PN. „SPORTOWA KĘPINA”**

Nr sprawy: **MOSiR.26.12.2025**

Oznaczenia wspólnego słownika zamówień publicznych CPV:

75252000-7 – ratownictwo wodne

Zatwierdził:

Dyrektor Miejskiego Ośrodka  
Sportu i Rekreacji  
w Zduńskiej Woli

wz. Justyna Cieślak

**Opis Istotnych Warunków Zamówienia  
zawiera:**

<b>Rozdział I</b>	<b>Instrukcja dla Wykonawcy</b>
<b>Rozdział II</b>	<b>Opis przedmiotu zamówienia</b>
<b>Rozdział III</b>	<b>Formularz Oferty</b>

## **Rozdział I**

### **Instrukcja dla Wykonawcy**

#### **I. Zamawiający:**

**Miasto Zduńska Wola - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zduńskiej Woli**

ul. Łaska 90

98-220 Zduńska Wola

#### **II. Tryb udzielania zamówienia publicznego:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, którego wartość szacunkowa nie przekracza 130 000 zł, dla którego zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy- Prawo Zamówień Publicznych z dnia 28 września 2023 r. (Dz.U.2023.1605 t. j.) przepisy niniejszej ustawy nie mają zastosowania.

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest **USŁUGA RATOWNICTWA WODNEGO NA BASENACH ODKRYTYCH ORAZ ZABEZPIECZENIE RATOWNICZE PODCZAS KAJAKOWANIA PO ZBIORNIKU RETENCYJNYM KĘPINA W CZASIE TRWANIA WYDARZENIA PN. „SPORTOWA KĘPINA”**

#### **IV. Termin realizacji zamówienia**

Zamówienie należy zrealizować od 28 czerwca do 31 sierpnia 2025 r.

#### **V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

W niniejszym postępowaniu dokumentacja oraz formularz zamówienia a także zapytania i wnioski dotyczące zapisów OIWZ mogą być składane przez Strony jedynie w formie pisemnej.

Osobą upoważnioną do porozumiewania się w sprawach dotyczących zapisów w Opisie Istotnych Warunków Zamówienia jest:

- Magdalena Kazek – Dyrektor MOSiR (tel.: 436569495, m.kazek@mosir-zdunskawola.pl.)

Korespondencję do Zamawiającego, powołując się na tytuł **USŁUGA RATOWNICTWA WODNEGO NA BASENACH ODKRYTYCH ORAZ ZABEZPIECZENIE RATOWNICZE PODCZAS KAJAKOWANIA PO ZBIORNIKU RETENCYJNYM KĘPINA W CZASIE TRWANIA WYDARZENIA PN. „SPORTOWA KĘPINA”**

należy kierować:

- pisemnie na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zduńskiej Woli, Łaska 90, 98-220 Zduńska Wola

Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim.

#### **VI. Termin związania z ofertą**

Wykonawca będzie związany ze złożoną ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **VII. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub czytelnej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do podpisywania ofert z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawcałoży więcej niż jedną ofertę, Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone przez tego Wykonawcę.
3. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do opisu istotnych warunków zamówienia, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Formularz oferty musi być podpisany przez Wykonawcę. Oferta powinna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
6. Pełnomocnictwo lub umocowanie prawne musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzoną w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Dokument tłumaczenia musi być podpisany przez Wykonawcę.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji, mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania, stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

#### **VIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę można złożyć w formie papierowej.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia. Koperta powinna być oznaczona nazwą i adresem Wykonawcy oraz opisana:

Nadawca:

Pełna nazwa i adres Wykonawcy (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci)

Adresat:

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zduńskiej Woli

ul. Łaska 90, 98-220 Zduńska Wola

### **USŁUGA RATOWNICTWA WODNEGO NA BASENACH ODKRYTYCH ORAZ ZABEZPIECZENIE RATOWNICZE PODCZAS KAJAKOWANIA PO ZBIORNIKU RETENCYJNYM KĘPINA W CZASIE ORGANIZACJI WYDARZENIA PN. „SPORTOWA KĘPINA”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

**tj. 9 czerwca 2025 r. godz.: 13:00**

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zduńskiej Woli, ul. Łaska 90 ,

3. Ofertę bez względu na formę przygotowania należy złożyć, w nieprzekraczalnym terminie: do dnia: **9 czerwca 2025 r. do godziny 10:00.**
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za;
  - złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert
  - złożenie oferty w innym niż określony w pkt 7, pkt 4

- złożenie oferty nieopisaną w sposób określony w pkt 7, ppkt 3 uniemożliwiającym identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy w przypadku składania ofert w formie papierowej.
- 5. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie rozpatrywana. Oferta zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 6. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji ul. Łaska 90, 98-220 Zduńska Wola w **dnio 9 czerwca 2025r. o godzinie 13:00.**
- 7. Otwarcie ofert jest jawny.
- 8. Wykonawcy mogą brać udział w czynności otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy w czynności otwarcia ofert Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 9. Zamawiający opublikuje informację z otwarcia ofert na Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zduńskiej Woli.

#### **IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich i wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w :”Formularzu ofertowym”.
5. Cena oferty brutto obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiotem zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty i nie podlega zmianie przez cały okres trwania umowy.
6. Cena oferty musi zostać obliczona z uwzględnieniem podatku VAT.

#### **X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie poniższych kryteriów:

- nazwa kryterium – cena wraz z podatkiem VAT

- waga – 100%

- maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium – 100 pkt

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium. Uzyskana liczba punktów w ramach kryterium zaokrąglona będzie do drugiego miejsca po przecinku. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższej zasady:

$$C_p = C_n / C_b \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_p$  – ilość punktów przyznanej ofercie

$C_n$  – cena najniższej oferty wraz z podatkiem VAT

$C_b$  – cena badanej oferty wraz z podatkiem VAT

3. Zamawiający przy obliczaniu oceny punktowej oferty dla kryterium „Cena” w celu oceny dokona zaokrąglenia wyniku do dwóch miejsc po przecinku – jeżeli trzecia cyfra po przecinku i/ lub następne jest mniejsza od 5 wynik zostanie zaokrąglony w dół, a jeżeli cyfra jest równa lub większa od 5 wynik zostanie zaokrąglony w górę.

4. Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca – 100 pkt.

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Wynik zostanie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej najniższej cenie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **XI. Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.
2. Oferty złożone po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.
4. Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru oferenta, nie przewiduje się postępowania odwoławczego w sprawie decyzji o wyborze oferenta, odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez jego wyboru.

## **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej: RODO), uprzejmie informujemy, że:

1.1. Administratorem danych osobowych jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji z siedzibą w Zduńskiej Woli przy ul. Łaskiej 90, 98-220 Zduńska Wola, tel. 43656-94-95, email: sekretariat@mosir-zdunskawola.pl, reprezentowany przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zduńskiej Woli zwanego dalej „Administratorem”.

1.2. Inspektorem ochrony danych osobowych w MOSiR Zduńska Wola jest Pani Anna Becalik. Kontakt do Inspektora danych - [iod.oswiata@zdunska-wola.pl](mailto:iod.oswiata@zdunska-wola.pl)

1.3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji sprawy zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Zduńskiej Woli, obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.4. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b i c, w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy oraz rozliczeń finansowo-księgowych, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.

1.5. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:

- Ustawa z dnia 28 września 2023r. Prawo zamówień publicznych; (Dz.U.2023.1605 t.j. poz. 2019, z 2020r. poz. 288, 875, 1492, 1517, 2275, 2320) (dalej: PZP);
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny( t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1740, 2320. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320);
- Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Finansach Publicznych (t.j. Dz. U. 2023.0.1270 t. j.);
- Ustawia z dnia 4 listopada 2022 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 120).

1.6. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa, tj. na podstawie art. 18 i art. 74 Ustawy PZP, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, w tym: podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, usługi informatyczne, bankowe, ubezpieczeniowe, osobom i podmiotom zainteresowanym prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, a także podmiotom korzystającym z Biuletynu Informacji Publicznej, Biuletynu Zamówień Publicznych, Bazy konkurencyjności oraz internetowej platformy zakupowej eKatalogi, będącej w gestii Urzędu Zamówień Publicznych.

1.7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.

1.8. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku, w którym sprawa zamówień publicznych została zakończona, a następnie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 164), przez okres 5 lat, zgodnie kategorią B5, w przypadku dokumentacji postępowania oraz 10 lat w związku z zawartą umową, zgodnie z kategorią archiwalną B10, a w przypadku zmiany kategorii archiwalnej dokumentacji przez okres zgodny ze zmienioną kategorią archiwalną dokumentacji. W przypadku zamówień finansowanych ze środków funduszy europejskich lub innych środków niż pochodzące z budżetu Unii Europejskiej na podstawie odrębnych przepisów, w tym zakresie do 25 lat.

1.9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:

- dostępu do treści swoich danych (prawa prawna: art. 15 RODO);
- sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników (podstawa prawna: art. 16 RODO);
- żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

1.10. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych, ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO, prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c), a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt c, d i e RODO, tj. do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania danych, do ustalenia, dochodzenie i obrony roszczeń oraz do celów archiwalnych. Ponadto w szczególnych przypadkach prawa te mogą być ograniczone, ze względu np.: na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub zasadach rachunkowości.

1.11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

1.12. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

2. Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikający z art. 13 lub art. 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym.

3. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy



## Rozdział II

### Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Usługa Ratownictwa Wodnego na basenach odkrytych oraz zabezpieczenie ratownicze podczas kajakowania po zbiorniku Retencyjnym Kępina w czasie trwania wydarzenia pn. „Sportowa Kępina”**

Usługa musi być świadczona codziennie przez **4 ratowników wodnych na zmianie** posiadających uprawnienia do wykonywania zawodu ratownika, zatrudnionych lub pełniących służbę w podmiocie uprawnionym do wykonywania ratownictwa wodnego lub będących członkami tego podmiotu. **zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2021r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U.2023.714 t.j.)** w godzinach otwarcia obiektu tj. **od godz. 10.00 do godz. 20.00**, na basenach odkrytych na Obiekcie Sportowo - Rekreacyjny przy ul. prof. dr. Tadeusza Kobusiewicza 2-18 należącym do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zduńskiej Woli przy ul. Łaskiej 90, w okresie **od 28 czerwca 2025 r. do 31 sierpnia 2025 r.** Dodatkowo, usługa obejmuje zabezpieczenie ratownicze podczas kajakowania po zbiorniku retencyjnym Kępina w trakcie wydarzenia „Sportowa Kępina” w postaci motorówki wodnej, w której musi brać udział co najmniej **2 ratowników**, w terminie **26 lipca 2025 r.** Terminy mogą ulec zmianie w przypadku złych warunków atmosferycznych, ale ich liczba nie zmieni się. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wyznaczenia ratowników posiadających co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy ratownika oraz zapewnienia w każdym dniu przynajmniej jednego ratownika powyżej 21 roku życia co związane jest ze specyfiką obiektu i osobami z niego korzystającymi. W przypadku cudzoziemców pełniących funkcję ratownika, Zamawiający wymaga posługiwania się językiem polskim poświadczonym certyfikatem z języka polskiego jako obcego na poziomie przynajmniej B1, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim, lub dyplomu ukończenia studiów na polskiej uczelni lub świadectwa ukończenia szkoły w Polsce (Ratownik musi być w stanie skutecznie porozumiewać się z osobami potrzebującymi pomocy, jak również ze swoim zespołem. W sytuacjach zagrożenia, umiejętność komunikacji w języku polskim jest kluczowa dla właściwego udzielenia pomocy i ewakuacji. Ratownik musi rozumieć i wykonywać instrukcje oraz procedury bezpieczeństwa w języku polskim).

Wykonawca w/w usługi musi mieć zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonanie ratownictwa wodnego oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne o którym mowa w art.17 ust.1 z ustawy z dnia 8 września 2006 r. (Dz. U. 2023.0.1541. t.j.) Państwowym Ratownictwie Medycznym zwane dalej „podmiotami uprawnionymi do wykonywania ratownictwa wodnego” zgodnie z ustawą o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych. W przypadku składania oferty przez Wykonawców działających wspólnie, każdy z podmiotów współdziałających winien posiadać wskazaną zgodę.

Do podstawowych obowiązków ratowników należeć będzie m.in.:

zapewnienie odpowiednich warunków bezpieczeństwa dla osób korzystających z kąpieliska i basenów, organizowanie pomocy i ratowanie osób, które uległy wypadkowi, prowadzenie stosownej dokumentacji, sprawowanie pieczy nad punktem medycznym wraz z wyposażeniem. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił sprzęt ratunkowy i pomocniczy, urządzenia sygnalizacyjne i ostrzegawcze, stanowisko ratownicze oraz sprzęt medyczny, leki i artykuły sanitarne **zg. z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 8 lipca 2022r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 1607).**

Zamawiający żąda, aby Oferent dołączył do składanej oferty:

- polisę Ubezpieczenia Odpowiedzialności Cywilnej o wartości nie mniejszej niż 1.500.000,00 zł. ważnej na okres 26 czerwca 2025r. – 31 sierpnia 2025r.
- zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego;
- wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne o

**którym mowa w art.17 ust.1 z ustawy z dnia 8 września 2006 r. (Dz. U. 20023.0.1541. t.j.)  
Państwowym Ratownictwie Medycznym.**

- referencje z przynajmniej 3 zabezpieczających obiektów w okresie między 2022-2024;**
- wykaz osób pełniących funkcję ratowników w przedmiocie zamówienia wraz z uprawnieniami do wykonywania zawodu ratownika, stażem pracy oraz w przypadku cudzoziemców poświadczeniem znajomości języka polskiego certyfikatem z języka polskiego jako obcego lub dyplomem ukończenia studiów na polskiej uczelni lub świadectwem ukończenia szkoły w Polsce.**

### Rozdział III

#### Formularz oferty

#### FORMULARZ OFERTOWY

Nr sprawy: **MOSiR.26.10.2025r.**

W odpowiedzi na ogłoszenie w procedurze prowadzonej w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 130.000 zł netto na **USŁUGA RATOWNICTWA WODNEGO NA BASENACH ODKRYTYCH ORAZ ZABEZPIECZENIE RATOWNICZE PODCZAS KAJAKOWANIA PO ZBIORNIKU RETENCYJNYM KĘPINA W CZASIE TRWANIA WYDARZENIA PN. „SPORTOWA KĘPINA”**

przedkładamy niniejszą ofertę

- *Dane dotyczące Zamawiającego:*

**Miasto Zduńska Wola – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zduńskiej Woli**  
**ul. Łaska 90**  
**98-220 Zduńska Wola**

- *Dane dotyczące Wykonawcy:*

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

#### DANE KONTAKTOWE WYKONAWCY:

[wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na n/w adres / faks / e-mail]

Osoba do kontaktów	
Adres korespondencyjny	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

- *Oświadczenia:*

*Ja(my) niżej podpisani oświadczam(y), że:*

- zapoznałem/(liśmy) się z Opisem Istotnych Warunków Zamówienia, i nie wnoszę/(imy) żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/(liśmy) informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią OIWZ, wyjaśnieniami do Opisu Istotnych Warunków Zamówienia oraz wprowadzonymi do niej

zmianami;

- w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*;
- nie uczestniczę/(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia;
- akceptuję/(my) termin płatności wynoszący 30 dni;
- uważam (y) się za związanego/(ych) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu złożenia oferty;
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

• **CENA OFERTY**

**[Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia. Wyliczenie ceny brutto musi być dokonane zgodnie z wytycznymi zawartymi w pkt. 9 OIWZ]**

- gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: OIWZ, wyjaśnień do OIWZ oraz zmiany jej treści,
- **cena mojej (naszej) oferty wynosi:**

**cena oferty brutto** ..... **PLN**  
**(słownie** ..... **)**  
**w tym obowiązujący podatek VAT**

....., dnia .....

.....  
pieczęć i podpis Wykonawcy

Uwaga: Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania firmy.